

30 de octubre de 2015

Arquitecto
Juan Pablo Rosales Tinoco
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Distinguido Señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a efecto de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado con el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales, número 18-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 16-2015, correspondiente al mes de octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" número 0011.

Actividades realizadas:

Toma de dictados taquigráficos, redacción de correspondencia varia, oficios, providencias, memos, entre otros y su respectiva distribución.

Informar permanentemente los resultados y actividades realizadas, al Señor Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural.

Diligenciar firmas en documentos oficiales y distribuirlos a las unidades que correspondan.


Archivar la documentación, llevar los registros y controles, con el objeto de que se mantenga al día y se facilite la búsqueda de antecedentes.

Sin otro particular y agradeciendo sus buenos oficios, aprovecho para suscribirme,

Atentamente,


María Esperanza Argueta Marroquín

Vo. Bo.


Arq. Mario René Argueta Estrada
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

